

**oznamuje**

## **zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na zhotovení územního plánu**

v souladu se zákonem 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, zákonem č. 186/2006 Sb., stavební zákon, v platném znění, a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.

### **1) Název zakázky „ Zpracování územního plánu Rapotice“ dle standardu MMR**

#### **2) Zadavatel zakázky** Obec Rapotice, Hlavní 55, 675 73 Rapotice

Kontaktní osoba a určený zastupitel pro veškerá jednání spojená s Územním plánem Rapotice: starosta Obce Rapotice Ing. Jiří Bechný tel 602510758, obec@rapotice.cz

#### **3) Vymezení plnění veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky je výběr zpracovatele nového územního plánu obce Rapotice, který bude ve spolupráci s určeným zastupitelem plnit **všechny práce, činnosti a úkony pro vypracování územního plánu** podle zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném znění (dále jen „Stavební zákon“), v souladu s požadavky §11 a 13 a přílohou č. 7 k vyhlášce č. 500/2006 Sb. o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, vyhlášky č. 501/2006 Sb. o obecných požadavcích na využívání území a ostatních platných právních předpisů, které se na řešenou problematiku vztahují.

Zpracovatel zajistí zpracování územního plánu v těchto etapách (fázích) a v následujícím rozsahu činností:

- 3.1. Návrh ÚP pro společné jednání
- 3.2. Úprava ÚP po společném jednání
- 3.3. Návrh ÚP pro veřejné projednání (v případě podstatných úprav po veřejném projednání vyhotovení návrhu ÚP pro opakované veřejné projednání)
- 3.4. Návrh ÚP pro vydání
- 3.5. Čistopis ÚP

Rozsah zpracování a počet vyhotovení územního plánu je stanoven platnými předpisy, viz výše. Forma zpracování bude digitální, jednotlivé stupně dokumentace budou předány jak v tištěné, tak digitální podobě. Digitální data musí umožnit jejich následné možné využití v systému ArcView a budou umístěna v systému JTSC. Součástí digitálních dat bude textová část obsahující seznam jevů a jejich značení. Základní výkresy jednotlivých etap budou odevzdány současně ve formátu PDF.

Územní plán bude zpracován v souladu s metodikou Kraje Vysočina. Při zpracování nabídky musí být dodržena veškerá ustanovení příslušných zákonů, vyhlášek.

#### **4) Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno po uzavření Smlouvy s dodavatelem služeb na pokyn starosty Obce Rapotice. Přitom tento pokyn bude dán nejpozději 2 měsíce po podpisu smlouvy.

Návrh ÚP pro společné jednání bude předán do 7 měsíců od zahájení plnění veřejné zakázky

Místem plnění je katastrální území Obce Rapotice a sídlo dodavatele:

#### **5) Předpokládaná hodnota zakázky**

**do 250.000 Kč bez DPH**

Úhrada ceny zakázky bude splacena na základě faktur vydaných po skončení jednotlivých etap.

Dodavatel vystaví fakturu s podrobným výpisem jednotlivých položek.

#### **6) Požadavky na prokázání kvalifikace**

##### ***Základní kvalifikační předpoklady:***

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

##### ***Profesní kvalifikační předpoklady:***

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence vztahující se k předmětu zakázky (dokládá se běžnou kopií listiny); dále předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Uchazeč předloží prostou kopii dokladů.

##### ***Technické kvalifikační předpoklady:***

Uchazeč doloží seznam 3 referenčních zakázek obdobného charakteru dokončených v posledních 5 letech a minimálně 1 osvědčení objednatele o řádném plnění zakázky v posledních 5 letech.

#### **7) Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídky**

Nabídka bude v souladu s podmínkami tohoto zadání a musí obsahovat (seřazené podle pořadí):

1. Krycí list nabídky obsahující základní údaje o uchazeči, tj. název firmy či jiné jméno fyzické osoby, právní formu, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení, dat.schr./e-mail/tel.č., uvedení statutárního zástupce a osoby oprávněné jednat o nabídce.
2. Doložení základních kvalifikačních předpokladů podle odstavce 6 této Výzvy.
3. Nabídkovou cenu za provedení zakázky v podrobném členění dle jednotlivých fází bez DPH, samostatně DPH a cenu včetně DPH. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s poskytováním předmětu zakázky a bude stanovena jako konečná a garantovaná až do splnění zakázky.

4. Návrh smlouvy o poskytování služeb, který bude zahrnovat garantovanou délku poskytování služeb do ukončení plnění, výši smluvní pokuty za nedodržení termínu plnění, navrhovaný harmonogram plnění zakázky po jednotlivých etapách, a to včetně rozpisu plateb za jednotlivé etapy a jméno a příjmení statutárního zástupce uchazeče a to včetně jeho podpisu.
5. Podklady prokazující splnění technické a profesní kvalifikace.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, v souladu s podmínkami tohoto zadání.

Jednotlivé strany budou očíslovány vzestupně od čísla 1 a zabezpečeny proti manipulaci sešitím celé nabídky. Veškeré části nabídky budou po svázání tvořit jeden celek.

Nabídka musí být podepsána oprávněnou osobou a z hlediska požadovaného obsahu musí být úplná.

Nabídka bude podána výlučně v písemné podobě v jednom originálním vyhotovení v zalepené obálce s označením: „**ÚZEMNÍ PLÁN – NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ SOUTĚŽ**“.

## **8) Místo a lhůta pro podání nabídky**

Nabídky mohou uchazeči doručit osobně nebo doporučeně poštou na adresu:

**Obec Rapotice, Hlavní 55, 675 73 Rapotice**

a to **nejpozději do dne 15. února 2021 do 17.00 hodin.**

V případě podání poštou rozhoduje doručení na adresu zadavatele.

Nabídky je možné podat osobně v úřední dny, nebo po telefonické domluvě.

Kontaktní osobou ve věcech formální a technické stránky výběrového řízení je Ing. Jiří Bechný, starosta obce, 602510758.

## **9) Otevírání obálek s nabídkami**

**se uskuteční dne 15. 2. 2021 v 17:11 hodin**

v budově Obecního úřadu Obec Rapotice, Hlavní 55, 675 73 Rapotice.

Při otevírání obálek mají právo být přítomni i zástupci uchazečů.

Uchazeči budou o výsledku výběrového řízení informováni písemně.

## **10) Způsob hodnocení nabídek**

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky.

## **11) Ostatní podmínky výzvy**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem
- dodatečně změnit, doplnit je nebo upřesnit podmínky zadávacího řízení v průběhu soutěže, a to písemně všem zájemcům
- zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit nejpozději do uzavření smlouvy
- nevracet uchazečům podané nabídky

- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v soutěži na veřejnou zakázku
- upravit rozsah předmětu plnění dle výše finančních prostředků, které zadavatel má či bude mít k dispozici na realizaci veřejné zakázky
- ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob
- zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění v rámci nabídnutých podmínek uchazeče
- dodavatel je povinen umožnit zadavateli a jemu nadřízeným orgánům provedení kontroly plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů po celou dobu její realizace, a to i opakovaně.

Uchazeči mají právo požadovat po zadavateli dodatečné informace

**12. Požadavky na varianty nabídek:** Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek

V Rapoticích dne 31. 1. 2021

Přílohy - soubory ke stažení:

Zpráva o uplatňování UP z prosince 2018

Návrh zadání UP z 26 05 2019

Stávající územní plán (výkres, obecně závazná vyhláška, regulativ)

.....  
Ing. Jiří Bechný v.r.  
starosta obce

**OBEC RAPOTICE**  
Hlavní 55  
675 73 Rapotice  
IČO: 00290335